

# POLITICA DELLA QUALITÀ

Approvato in data 29/01/2026

La Direzione dell'organizzazione considera la qualità del servizio, la soddisfazione del Cliente, la tutela dell'ambiente e la responsabilità sociale come elementi cardine e strategici per il successo, lo sviluppo e la redditività del proprio business.

Coerentemente con il proprio contesto aziendale e con le esigenze delle parti interessate rilevanti, la Direzione stabilisce, adotta e promuove la presente Politica della Qualità, impegnandosi a fornire tutte le risorse umane, tecniche, tecnologiche ed organizzative necessarie per assicurarne la comprensione, l'applicazione e l'aggiornamento continuo.

## 1. Orientamento al Cliente e al Mercato

L'obiettivo prioritario dell'organizzazione è porsi al servizio del Cliente per ottenerne la piena soddisfazione. Questo impegno si concretizza attraverso:

- **Soddisfazione dei bisogni:** Realizzazione di servizi conformi ai requisiti specificati, in grado di rispondere sia ai bisogni espliciti che a quelli impliciti dei Clienti.
- **Puntualità e Affidabilità:** Garanzia di consegne puntuali, eseguite con modalità rigorosamente coerenti con gli impegni assunti contrattualmente.
- **Competitività:** Definizione di prezzi coerenti con le dinamiche di mercato e allineati con la migliore concorrenza, garantendo l'efficienza dei costi.
- **Supporto e Gestione del Feedback:** Fornitura di un supporto tempestivo e adeguato ad affrontare e risolvere ogni eventuale segnalazione o reclamo del mercato concernente la qualità del servizio.

## 2. Impegni della Direzione e Sviluppo del Sistema

Per conseguire gli obiettivi strategici, la Direzione promuove e supporta le seguenti attività:

- **Conformità Standard:** Mantenimento e sviluppo di un Sistema di Gestione per la Qualità conforme ai requisiti della norma **UNI EN ISO 9001**.
- **Coinvolgimento e Formazione:** Valorizzazione, formazione e coinvolgimento di tutto il personale, affinché ciascuno comprenda l'importanza del proprio ruolo e contribuisca attivamente al funzionamento e al miglioramento del Sistema.
- **Approccio Preventivo:** Attivazione di logiche orientate alla prevenzione dei problemi e alla gestione dei rischi (*Risk-based thinking*), superando la mera logica di risoluzione dell'errore a valle.
- **Pianificazione e Riesame:** Definizione e riesame periodico (almeno in sede di Riesame della Direzione) di obiettivi specifici quantificabili, supportati da idonei piani di azione.
- **Efficienza Organizzativa:** Ottimizzazione costante dell'assetto organizzativo e gestionale per incrementare l'efficienza complessiva e ridurre i costi della non-qualità.
- **Sostenibilità e Impatto:** Integrazione costante della valutazione dell'impatto sociale e ambientale nei processi decisionali aziendali.

### 3. Sostenibilità della Politica e Miglioramento Continuo

La Direzione si assicura che la presente Politica sia appropriata agli scopi e alle strategie aziendali, fungendo da quadro di riferimento per la definizione degli obiettivi della qualità. L'Organizzazione rimarca il proprio impegno formale al **soddisfacimento dei requisiti cogenti applicabili** (normative, leggi vigenti) e dei requisiti contrattuali, nonché al **continuo miglioramento e all'innovazione**, al fine di incrementare il valore aggiunto e differenziarsi sul mercato.

Affinché questa Politica sia sostanza quotidiana e non mero formalismo, la Direzione ne garantisce la diffusione a tutti i livelli.

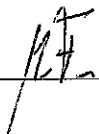
La presente Politica è:

- **Comunicata, compresa e applicata** all'interno dell'organizzazione.
- **Mantenuta come informazione documentata** e riesaminata annualmente per verificarne la continua idoneità.
- **Resa disponibile esposta** sulla piattaforma aziendale online ad accesso personale.
- **Resa disponibile all'esterno** a tutte le parti interessate rilevanti tramite pubblicazione sul sito internet aziendale o su specifica richiesta.

Dueville, 29/01/2026

Marco Fioravanzo

Titolare e Legale Rappresentante



---